

機密等級： <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 限閱 <input type="checkbox"/> 密 <input type="checkbox"/> 機密	文件編號：IS-04-034	保存年限：3年
日期：年 月 日	紀錄編號：	版本：1.2

### 資訊系統帳號服務申請單

服務項目	<input type="checkbox"/> 新申請 <input type="checkbox"/> 變更		填表日期	年	月	日
基本資料	姓名：	單位：	職稱：	職號：		
	聯絡方式：分機                      手機                      E-Mail					
	類別： <input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> 計劃或約聘人員 <input type="checkbox"/> 其他：			帳號名稱		
申請系統項目	項	系統名稱 (請打勾)		建檔單位	承辦人	
	1	<input type="checkbox"/> 校務資訊系統帳號申請		人事室		
	2	<input type="checkbox"/> 會計系統帳號申請		會計室		
	3	<input type="checkbox"/> 電子公文帳號申請		文書組		
	4	其他				
<p><u>申請人應遵守下列使用規範：</u></p> <p>1、申請人取得本校網路(含辦公室、宿舍)使用權，必須依教育部核定之「教育部校園網路使用規範」使用網路服務。</p> <p>2、不得利用本校之網路資源從事與業務無關之活動或違法行為。</p> <p>3、其他相關規定依本校資訊安全管理政策辦理</p> <p>4、如有違反上述事項時，校內得終止使用權或採取其他處罰措施。</p> <p>5、申請人必須備妥身份證明文件，以供單位主管查核，單位主管於確認申請人身份後於【申請人主管】欄中勾選「身份查核」並簽核。</p> <p>6、為維護所有帳號申請者之權益，請申請者確實遵守以下規定。如有違反者，各管理單位將立即停止該申請者之使用權。若引發權責與法律問題，將由申請者自負其責，申請人主管負連帶責任。</p> <p style="margin-left: 20px;">(1) 帳號提供申請人本人學術與研究用途，不得從事商業行為亦不得轉供他人使用。</p> <p style="margin-left: 20px;">(2) 嚴禁破壞或入侵網路上任何系統之企圖或行為。</p> <p style="margin-left: 20px;">(3) 嚴禁破壞本主機系統危害系統運作與安全之企圖或行為。</p> <p style="margin-left: 20px;">(4) 嚴禁盜(借)用他人系統資源(如：硬碟空間、程式、...等)。</p> <p style="margin-left: 20px;">(5) 嚴禁從事違反法令或危害本校校譽之行為。</p> <p style="margin-left: 20px;">(6) 請遵守網路禮儀規範。禁止傳送具威脅性、猥褻性、不友善的資料。</p> <p>7、本處所提供之服務內容，得視實際狀況加以調整，且對於有不良記錄之用戶，保有拒絕提供服務之權利。</p>						
申請人	申請人主管		圖資處			
	<input type="checkbox"/> 身份查核					